



资料目录

玉田职教中心机电技术应用专业建设指导委员会活动计划	1
玉田职教中心机电技术应用专业建设指导委员会第一次会议议程	2
玉田职教中心机电技术应用专业建设指导委员会第二次会议议程	3
玉田职教中心机电技术应用专业建设指导委员会第三次会议议程	4



机电技术应用专业建设指导委员会活动计划

一、指导思想

结合工作要求和专业的实际情况，以实践为核心，以市场为导向，以培养学生的实践能力为重点，积极进行人才需求和人才培养模式的研究，不断推进课程的实施与改革。

二、活动目标

（一）分析企业人才需求。

通过讨论，了解国家机械类产业发展的基本情况和京津唐地区产业发展的现状及我县印机行业对专业人才需求的迫切性，了解我县对技术型人才的需求缺口；重点掌握机械类企业的工作流程、岗位设置和能力标准；企业对不同岗位的员工在知识、素质以及能力结构方面的要求；企业主要设施、设备、技术的应用、信息化管理的现状和存在问题等，为完善专业人才培养方案奠定基础。

（二）拟定人才培养方案。

通过调研和讨论，依据企业对机能型人才需求情况的分析，针对维修电工、车工、CAD 制图、PLC 编程、一线操作工等主要岗位群设置课程，参照对口职业岗位标准，对职业岗位群的能力进行分解，整合课程内容，动态调整与优化专业教学方案，构建与职业岗位紧密结合的专业人才培养方案。

三、活动安排

（一）2021-2022 第一学期 企业人才需求和人才培养方案的制定

（二）2021-2022 第二学期 企业人才需求的分析和一体化课程改革

（三）2022-2023 第一学期 探讨课题研究和专业体系建设



机电技术应用专业建设指导委员会第一次会议议程

一、会议筹备

（一）出席会议人员

学校领导：张铁庄 张婧 代宝军 张江 郭瑞杰 杨 忠

行业专家：叶理明 唐山盛田印刷机械有限公司总经理

郭亦震 唐山新联印刷机械有限公司总经理

王 新 唐山鑫迪电力有限公司副总经理

马玉柱 河北中钢钢铁有限公司总工

张宏川 河北兴业印刷机械有限公司副总经理

专业代表：林德月 康 华 章佳伟 申颖亮 郭玉红 王会一

姚建东 牛亮 王广利

（二）会议主持：林德月

（三）会议记录：章佳伟

（四）会议时间：2021 年 11 月 13 日

（五）会议地点：玉田职教中心办公楼三层东会议厅

二、会议议程

（一）8:30 学校接待（三楼会议厅）

（二）9:00—9:30 参观实习教学

（三）10:00—11:20 汇报、研讨、交流

会议主要内容：

1. 介绍与会领导、专家

2. 宣读机电技术应用专业建设指导委员会组织机构成员名单及委员会章程

3. 发放聘书（校长）

4. 介绍我校机电专业建设情况和一体化教学改革情况（郑国民）

5. 介绍专业一体化课程体系建设框架：康 华

6. 与会教师请专家释疑解惑

7. 专家对专业建设和课程体系建设做指导、建议

8. 学校领导讲话



机电技术应用专业建设指导委员会第二次会议议程

一、会议筹备

（一）出席会议人员

学校领导：张铁庄 张婧 代宝军 张江 郭瑞杰 杨 忠

行业专家：叶理明 唐山盛田印刷机械有限公司总经理

郭亦震 唐山新联印刷机械有限公司总经理

王 新 唐山鑫迪电力有限公司副总经理

马玉柱 河北中钢钢铁有限公司总工

张宏川 河北兴业印刷机械有限公司副总经理

专业代表：林德月 康 华 章佳伟 申颖亮 郭玉红 王会一

姚建东 牛亮 王广利

（二）会议主持：林德月

（三）会议记录：章佳伟

（四）会议时间：2022 年 5 月 8 日

（五）会议地点：玉田职教中心办公楼三层东会议厅

二、会议议程

（一）8:30 学校接待（三楼会议厅）

（二）9:00—9:30 参观实习教学

（三）10:00—11:20 汇报、研讨、交流

三、会议主要内容：

（一）林德月主任介绍本次会议主要研讨内容，抓好课题研究、细化过程管理、进行校本材的研发。

（二）组长姚建东、申颖亮分别制定了研发计划和目标。

（三）各个专家对专业建设和课程体系建设再次做出指导。

（四）张江副校长总结发言。



机电技术应用专业建设指导委员会第三次会议议程

一、会议筹备

（一）出席会议人员

学校领导：张铁庄 张婧 代宝军 张江 郭瑞杰 杨 忠

行业专家：叶理明 唐山盛田印刷机械有限公司总经理

郭亦震 唐山新联印刷机械有限公司总经理

王 新 唐山鑫迪电力有限公司副总经理

马玉柱 河北中钢钢铁有限公司总工

张宏川 河北兴业印刷机械有限公司副总经理

专业代表：林德月 康 华 章佳伟 申颖亮 郭玉红 王会一

姚建东 牛亮 王广利

（二）会议主持：林德月

（三）会议记录：章佳伟

（四）会议时间：2022 年 11 月 3 日

（五）会议地点：玉田职教中心办公楼三层东会议厅

二、会议议程

（一）8:30 学校接待（三楼会议厅）

（二）9:00—9:30 参观实习教学

（三）10:00—11:20 汇报、研讨、交流

三、会议主要内容：

（一）林德月主任介绍了本次会议的主要议题

（二）带领专家到新实训楼参观调研，专家提出了要安排专业人员对实验室加强管理、合理安排实训等建议。

（三）专家与教师共同探讨实训室建设问题、校本教材的编写问题。

（四）与会教师请专家做指导

（五）学校领导总结